

مؤسسه صندوق پژوهش و فناوری پرشین داروی البرز باستناد ماده ۱۰۰ قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی و آیین نامه اجرایی آن مصوب هیأت وزیران به شماره ۳۵۶۷۵/ت/۲۴۷۲۱ و به تاریخ ۲۸/۱۲/۱۳۸۱ و به منظور ایجاد زمینه های مشارکت و سرمایه گذاری بخش غیردولتی و حمایت کمی و کیفی از فعالیت های پژوهشی کاربردی- توسعه ای با شخصیت حقوقی غیردولتی توأم با استقلال مالی فعالیت می کند. این قانون در برنامه چهارم توسعه اقتصادی و اجتماعی تنفیذ گردیده و در برنامه پنجم (لایحه) نیز بصورت کلی تداوم یافته است. صندوق پژوهش و فناوری پرشین داروی البرز با هدف حمایت و تجاری سازی طرح های پژوهشی نوآورانه و اختراعات نخبگان تأسیس شده است. بدین منظور صندوق با ارائه تسهیلات و یا مشارکت مالی در طرح ارائه شده از سوی مخترعان در چارچوب قوانین و آیین نامه های مصوب، ضمن تأمین مالی این طرح ها، به هدایت و مشاوره صاحبان طرح جهت بازاریابی و بازاریابی محصولات تولیدی ایشان خواهد پرداخت. بدیهی است پس از تثبیت موقعیت شرکت های نوآور و رسیدن به مرحله سودآوری، با حضور سهامداران جدید، صندوق سرمایه خود را از این شرکت ها خارج نموده و در طرح های جدید سرمایه گذاری خواهد نمود. هدف از تأسیس صندوق، ارائه کمک ها و خدمات حمایتی مادی و معنوی به پژوهشگران ایرانی اعم از حقیقی و حقوقی برای شکوفایی امور تحقیقاتی در راستای تولید علم و فناوری و بهره مند شدن مردم از نتایج آنها در کشور می باشد. صندوق تلاش دارد با توسعه و ثبت نوآوری ها و تجاری سازی نتایج تحقیقات پژوهشی محققین کشور و حمایت مالی، معنوی و حقوقی در ثبت داخلی و بین المللی، فاصله بین تحقیق و توسعه (D&R) را کوتاه نموده و ارتباط بین پژوهشگران و مراکز علمی و صنعتی را به شکل اصولی و علمی سامان دهد و حمایت نماید.

## سهامداران

- مجموعه شرکتهای وابسته به سرمایه گذاری البرز
- شرکت سرمایه گذاری البرز
- شرکت سرمایه گذاری اعتلای البرز
- شرکت داروسازی تولیددارو
- وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
- دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شهید بهشتی

# اساسنامه مؤسسه صندوق پژوهش و فناوری پرشین داروی البرز

### فصل اول - کلیات

**ماده ۱-** مؤسسه صندوق پژوهش و فناوری پرشین داروی البرز در اجرای مصوبات مورخ ۱۳۸۱/۱۲/۲۵ هیأت محترم وزیران به شماره های ۱۳۸۱/۱۲/۲۵/ت/۲۴۷۲۱ هـ و ۳۵۶۷۵/ت/۲۴۷۲۱ هـ تشکیل که در این اساسنامه به اختصار صندوق نامیده می شود دارای شخصیت حقوقی غیر دولتی و استقلال مالی است و با رعایت این اساسنامه فعالیت می کند

**ماده ۲-** سرمایه اولیه صندوق ۶.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال است که به میزان ۲۹۰۰۰۰۰۰۰ ریال توسط دولت شامل وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی سرمایه اولیه صندوق ۱۹۰۰۰۰۰۰۰ ریال و دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شهیدبهشتی ۱۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال و بقیه ۳۱۰۰۰۰۰۰۰ ریال توسط بخش خصوصی (شرکت سرمایه‌گذاری البرز ۳۰۹۸۰۰۰۰۰۰ ریال ، شرکت سرمایه‌گذاری اعتلا البرز ۱۰۰۰۰۰۰۰ ریال و شرکت داروسازی تولیدارو ۱۰۰۰۰۰۰۰ ریال) تأمین گردیده است

**ماده ۳-** صندوق از فعالیتهای پژوهشی، علمی و فناوری که توسط بخش غیردولتی اجرا می‌شود حمایت می‌کند.

**ماده ۴-** منابع مالی صندوق عبارت است از:

۱- کمک بلاعوض یا مشارکت دولت

۲ - سرمایه‌گذاری بانکی و وام و تسهیلات مؤسسات مالی و اعتباری

۳- سرمایه‌گذاری مراکز پژوهشی، واحدهای تحقیق و توسعه، تشکلهای صنفی و پژوهشگران منفرد

۴- کمکها و اعانات اشخاص حقیقی و حقوقی و سایر منابع مجاز قانونی

۵ - سود حاصل از عملیات موضوع فعالیت صندوقها مندرج در ماده (۵) این اساسنامه

۶- اعتبار مصوب وزارتخانه‌ها، سازمانها، شرکتها و مؤسسات دولتی

## فصل دوم - موضوع فعالیت و ارکان صندوق

**ماده ۵-** موضوع فعالیت صندوق عبارت است از:

۱- اعطای وام و تسهیلات به :

الف - اشخاص حقیقی و حقوقی برای اجرای طرحهای پژوهشی پژوهشهای کاربردی و فناوری

ب - اشخاص حقیقی و حقوقی برای اجرای مرحله تولید نیمه صنعتی طرحهای به نتیجه رسیده پژوهشی و فناوری

پ - اشخاص حقیقی و حقوقی برای تدوین دانش فنی حاصل از تحقیقات و انتقال نتایج تحقیقات به مرحله تولید

۲- تأمین سرمایه ریسک پذیر و مشارکت و سرمایه‌گذاری در طرحهای پژوهشی و فناوری

۳- تضمین پرداخت به موقع تعهدات و اقساط طرحهای پژوهشی و فناوری در مقاطع تعیین شده در قرارداد، در ازای درصد مشخصی از کل رقم قرارداد و

وصول مطالبات طرح از کارفرما به انضمام خسارت ناشی از دیرکرد، به‌منظور جلوگیری از وقفه در اجرای طرحها

۴- صدور ضمانتنامه‌های مورد نیاز مؤسسات پژوهشی و فناوری بخش غیردولتی به متقاضیان مربوط برای اجرای طرحهای پژوهشی و فناوری در قبال اخذ

ضمانتهای لازم از محقق

**تبصره ۵-** طرح پژوهشی و فناوری غیردولتی طرحی است که اجرای آن موجب افزایش اندوخته‌های علمی و فنی و یا موجب استفاده از اندوخته‌های علمی

و فنی برای طراحی یا ابداع روش‌ها و کاربردهای نوین گردد

**ماده ۶-** ارکان صندوق به شرح زیر است:

۱- مجمع عمومی

۲- هیأت مدیره

۳- مدیر عامل

۴- بازرسان

**ماده ۷-** مجمع عمومی صندوق از اجتماع صاحبان سهام یا نمایندگان آنها تشکیل می‌شود

**ماده ۸-** وظایف و اختیارات مجمع عمومی عبارت است از:

۱- تعیین خطمشی و سیاستهای کلی صندوق

۲- رسیدگی و اظهار نظر درباره گزارش عملیات سالانه و تصویب ترازنامه و حساب سود و زیان

۳- بررسی و تصویب بودجه سالانه که از طرف هیأت مدیره پیشنهاد می‌شود

۴- اتخاذ تصمیم نسبت به پیشنهاد افزایش سرمایه صندوق

۵- انتخاب و عزل رییس و اعضای هیأت مدیره

۶- انتخاب سالنامه بازرسان با رعایت قوانین و مقررات مربوط

۷- تعیین میزان حقوق و مزایای مدیر عامل و حق حضور و پاداش هیأت مدیره و حق الزحمه بازرسان با رعایت مقررات مربوط به پیشنهاد هیأت مدیره

۸- تصویب آیین‌نامه‌های مالی، معاملاتی، اداری، استخدامی و تشکیلاتی صندوق به پیشنهاد هیأت مدیره

۹- تصویب دستورالعملهای مربوط به فعالیت صندوق شامل میزان تسهیلات اعطایی به طرحهای مختلف، میزان کارمزد، نحوه پرداخت وام و تسهیلات و مدت

آنها، نحوه ارزشیابی و تعیین اولویت طرحها، نحوه مشارکت و سرمایه گذاری در طرحها، نحوه تضمین قراردادهای پژوهشی و فناوری و شکل و نوع

ضمانتنامه‌های صادر شده

۱۰- اتخاذ تصمیم نسبت به مطالبات لایحی یا مشکوک‌الوصول صندوق

۱۱- بررسی و اتخاذ تصمیم نسبت به پیشنهادات هیأت مدیره

۱۲- تصویب تغییر و اصلاح یا انحلال و تصفیه صندوق

**ماده ۹-** مجمع عمومی صندوق حداقل سالی دو بار، یکی در چهارماهه اول هر سال جهت بررسی و تصویب صورتهای مالی و بار دوم در چهار ماهه پایان

سال جهت تصویب بودجه سال بعد، به دعوت رییس هیأت مدیره یا مدیر عامل و با ذکر تاریخ، محل و دستور جلسه به انضمام اسناد و مدارک مربوط، تشکیل

می‌شود تبصره - در صورت لزوم مجمع عمومی به دعوت هیأت مدیره یا بازرسان به صورت فوق‌العاده تشکیل می‌شود

**ماده ۱۰-** مجمع عمومی عادی در مرحله نخست با حضور صاحبان سهام یا نمایندگان آنها که مالک حداقل نصف به علاوه یک سهام باشند و در مرحله دوم

که بین ده (۱۰) تا چهل (۴۰) روز پس از مرحله اول خواهد بود، با حضور هر تعداد از سهامداران رسمیت می‌یابد

**ماده ۱۱-** تعداد آرای هر یک از اعضای مجمع عمومی به نسبت سهام است و مصوبات مجمع با اکثریت نصف به علاوه یک آرای موافق سهامداران حاضر در

جلسه، معتبر خواهد بود

**ماده ۱۲-** هیأت مدیره صندوق دارای سه تا پنج عضو اصلی که از بین اعضای مجمع عمومی توسط مجمع عمومی برای مدت دو سال انتخاب می‌شوند

**تبصره-** در صورت مشارکت دولت در صندوق با سهام بیشتر از بیست (۲۰) درصد نماینده دولت در مجمع عمومی عضو ثابت هیأت مدیره خواهد بود

ماده ۱۳- جلسات هیأت مدیره بنا به دعوت رییس هیأت مدیره یا مدیر عامل حداقل ماهی یک بار تشکیل می‌شود و با حضور حداقل پنج نفر رسمیت می‌یابد

و تصمیمات آن با اکثریت آرای حاضران معتبر است

**ماده ۱۴-** وظایف و اختیارات هیأت مدیره به شرح زیر است:

۱- اجرای اساسنامه صندوق و مصوبات مجمع عمومی

۲- تهیه برنامه‌ها و طرحهای صندوق و پیشنهاد آن به مجمع عمومی

۳- تهیه و تنظیم آیین‌نامه‌های مالی، معاملاتی، اداری، استخدامی و تشکیلاتی صندوق و ارائه آن به مجمع عمومی برای تصویب

۴- تهیه دستورالعملهای مربوط به فعالیت صندوق و پیشنهاد به مجمع عمومی برای تصویب

۵- تصویب مقررات داخلی و دستورالعملهای صندوق در قالب مصوبات مجمع عمومی

۶- رسیدگی و اظهارنظر نسبت به گزارشهای مدیر عامل و بازرسان و تهیه گزارش حسابرسی و حساب سود و زیان و ترازنامه صندوق برای طرح در مجمع عمومی

۷- بررسی و اتخاذ تصمیم نسبت به انعقاد یا فسخ و اقاله قراردادهای، خرید و فروش اموال و داراییهای صندوق در حدود مصوبات و اختیارات تفویضی از سوی مجمع عمومی

۸- بررسی و اتخاذ تصمیم نسبت به پیشنهاد صلح و سازش، ارجاع به داور و استرداد دعوا در حدود اختیارات تفویضی و مطابق مقررات

۹- اتخاذ تصمیم و پیگیری لازم برای وصول مطالبات صندوق و پرداخت دیون آن

۱۰- سایر اختیارات و وظایفی که از سوی مجمع عمومی به هیأت مدیره تفویض شود

۱۱- بررسی و تصویب پیشنهادات مدیرعامل

۱۲- پیشنهاد بودجه سالانه صندوق به مجمع عمومی

۱۳- پیشنهاد میزان حقوق و مزایای مدیرعامل و حق حضور و پاداش هیأت مدیره و حق الزحمه بازرسان به مجمع عمومی

**ماده ۱۵-** هیأت مدیره از بین اعضای هیأت مدیره یا خارج از آنها، یک نفر را به عنوان مدیرعامل برای مدت دو سال انتخاب می‌کند و انتخاب مجدد وی بلامانع است

**ماده ۱۶-** وظایف و اختیارات مدیر عامل به شرح زیر است:

۱- انجام امور استخدامی، ترفیعات، نقل و انتقالات و مدیریت نیروی انسانی صندوق طبق مقررات، آیین‌نامه‌های استخدامی و مصوبات هیأت مدیره  
۲- اجرای مصوبات و تصمیمات مجمع عمومی و هیأت مدیره و انجام تمام امور اجرایی، اداری، مالی و امور موضوع صندوق که از سوی هیأت مدیره تعیین و به وی تفویض می‌شود

۳- امضای مکاتبات رایج اداری در حدود اختیارات

۴- کلیه چک‌ها و اسناد و اوراق مالی با دو امضاء یکی امضاء ثابت مدیرعامل و دیگری امضاء متغیر رئیس هیأت مدیره یا یکی از اعضای هیأت مدیره که از سوی هیأت مدیره تعیین می‌شود و مهر مؤسسه معتبر خواهد بود

۵- انجام امور نمایندگی صندوق در برابر اشخاص حقیقی و حقوقی، سازمانهای دولتی و مراجع قانونی و اقامه دعاوی حقوقی و کیفری برای دفاع از منابع صندوق با حق تعیین وکیل در توکیل

۶- تهیه بودجه سالانه، ترازنامه، حساب سود و زیان، گزارشهای مالی و سایر گزارشها برای ارایه به هیأت مدیره و مجمع عمومی

**ماده ۱۷-** صندوق دارای یک بازرس اصلی و یک بازرس علی‌البدل خواهد بود که توسط مجمع عمومی برای مدت یک سال انتخاب می‌شوند، بازرسان نمی‌توانند همزمان عضویت در هیأت مدیره یا مدیریت عامل صندوق را هم داشته باشند

**ماده ۱۸-** وظایف و اختیارات بازرسان همان است که در قانون تجارت بیان شده است

## فصل سوم - سایر مقررات

**ماده ۱۹-** سال مالی صندوق از اول فروردین ماه هر سال شروع و در پایان اسفند ماه همان سال خاتمه می‌یابد استثنای سال اول تأسیس که از تاریخ تشکیل تا پایان اسفند ماه خواهد بود

**ماده ۲۰-** سود خالص صندوق در هر سال مالی پس از طی مراحل قانونی براساس پیشنهاد هیأت مدیره و پس از تصویب مجمع عمومی، به حساب سرمایه صندوق یا حساب سرمایه‌گذاران منظور می‌شود

ماده ۲۱- هرگونه تغییر و اصلاح در اساسنامه یا انحلال و تصفیه به پیشنهاد هیأت مدیره و تصویب مجمع عمومی خواهد بود

ماده ۲۲- صندوق در سایر مواردی که در این اساسنامه پیش‌بینی نشده تابع قانون تجارت و اصلاحات آن و سایر قوانین و مقررات مرتبط است

## الویت‌های پروژه ها

- طرح‌های نیمه صنعتی
- متقاضیان حقوقی
- سهامداران صندوق
- داشتن نوآوری
- تکمیل چرخه تولیدیك محصول
- زودبازده بودن
- نرخ بازدهی مطلوب
- کاهش وابستگی به خارج
- داشتن بازارمناسب

مدارک مورد نیاز					
ردیف	شرح مدارک	تولید دانش فنی	ثبت پتنت	تجاری-سازی	سرمایه گذاری
۱	ارائه فرم تکمیلی درخواست تسهیلات	✓	✓	✓	✓
۲	ارائه فرم تکمیلی مشخصات متقاضی حقیقی / حقوقی	✓	✓	✓	✓
۳	ارائه فرم تکمیلی مشخصات مربوط به طرح پژوهشی	✓	✓	✓	✓
۴	تصویر صفحات اول و دوم شناسنامه، کارت ملی، آخرین مدرک تحصیلی مجری یا مجریان (متقاضی حقیقی)	✓	✓	✓	✓
۵	تصویر آخرین اساسنامه مصوب ثبت شرکت های متقاضی و تصویر آگهی تأسیس ثبتی شرکت با آخرین تغییرات در اعضاء هیأت مدیره با آدرس شرکت			✓	✓
۶	تصویر گواهینامه و تقدیرنامه های دریافتی و سایر مدارک مثبت *	✓	✓	✓	✓
۷	تصویر یا کاتالوگ محصول			✓	✓
۸	تصویر ثبت اختراع یا در صورت انتقال تکنولوژی، مدارک مبتنی بر تحقق آن *		✓	✓	✓
۹	عدم بدهی معوق به سیستم بانکی بر اساس استعلام های بعمل آمده **	✓	✓	✓	✓

✓	✓			تصویر مجوزات لازم از قبیل جواز تاسیس، مجوز محیط زیست، مجوز تامین آب و برق مورد نیاز و یا هرگونه مجوز فعالیت از مراجع ذیصلاح و درخصوص طرحهای توسعه ای و تکمیلی داشتن پروانه بهره برداری اولیه طرح ***	۱۰
✓	✓	✓	✓	اسناد، وثائق و تضمینات	۱۱
✓	✓			آخرین صورتهای مالی (ترازنامه و سودوزیان) با مهر و امضاء شرکت (متقاضی حقوقی)	۱۲

آدرس: تهران، میدان آرژانتین، خیابان احمد قصر، نبش خیابان شانزدهم، ساختمان سهند، پلاک ۴۱، طبقه اول،

تلفکس: ۰۲۰۳۷۸۸۷، ۰۴۰۴۰۸۸۷۳

ایمیل: [info@pdartf.com](mailto:info@pdartf.com)

برای تماس می توانید فرم سمت راست استفاده نمایید.